



АССАЛАМУ ГЯЛАЙКУМ! К ИЗОБИЛИЮ

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Сергокьалала районна администрация. МБУ
«Эркиндешличи» газетала редакция»

1931 ибил дуслу
сентябрьличибад
дурабулхъуси саби

ЭРКИНДЕШЛИЧИ

№ 4 (4681) \Районна жамигьатла-политикала газета\ жумягI, февральла 2, 2018-ибил дус

Жалилов Магьди Запирович ДР-ла экологияла ва тлабигьат мяхкамбирнила шайчибси Министерствозили кабуруси Дешлахьарла заказниклизив гьяр дурабуркнила бексигуна специалистли узупи сай. Сунечил барх бузупи цархилти хьанчизартачил барх илини Сергокьалала, Къаякентла, Хайдакьла ва Дахадаевла районтала мер-мусаличирти дугла мицирагличи хлеруди бузахьули сай.

Нушала корреспондентличилис ихтилатлизиб, илини дугла жанивартачи гьяр бузахьнила законна тлалабуначи далдикибти тьхьар-къийдаличила ва илди дулутачи сегьунти жавабкардеш хлерлил буриб.

- Магьди Запирович, газета бучантази арзахьес, дугла жанивартачи гьярвашилла хасдешличила хьунисе бурес вируда?

- Дугла жанивартала деклар-

Нушала ихтилат Иличила лебтасалра багьес чебиркур

декларти журабачи гьярвашилизир чучицун хасдирути замунтилертисари. Имцагигьунти дугла жанивартачи гьярвашес ихтияр леб октябрьла 1-личибад бехьихьили 31-личи бикай-чи. Январьла 31-личибгьярвашилла шайчибси сезон таманбируси саби.

- Гьарил дугла мицирагличи гьяр вашилла замунтира декларти дургар?

- Гьайгьай. Арцантачи гьярвашилла сезон декабрьла 31-личиб таманбирули саби. Гьармачи, гьинтбачи (барткелтачи), цурмачи январьла 31-личи бикайчи гьярвашес ихтияр леб.

- Магьди Запирович, гьанна гьярвашилла ихтиюрти ва тлалабуни дуунсилчи сегьунти жавабкардеш хлерлил бурилли дигахьира.

-КоАП (Кодекс административ-

ных правонарушений)-ла 8.37 статьяла цаибил бутла (8.37 ч.1) хьасибигьярвашилла тлалабуни дуунти цаибил яргалис 500 кьурушличивад 4 азир кьурушличи бикайчи гьяклавирусисай, гьярвашилла шайчир хьажатдикути секлал керасили, яра датурли. Илгьуна адам кел дуслис гьярвашилла ихтиярлизивадра мяхьрумварили вирар.

Пункт 1.1. хьасибли, эгер ца дуслизиб клиэси яргалис гьярвашилла тлалаб бууниси виалли, илгьуна административный тьхьарли, 4 азирличибад 5 азирличи бикайчилси гьякла чебихьили, танбихьлавирусисай. Гьярвашилла гьягьниахьлуми керасили, яра керхлесили. Илгьуна ца дусличивад кел дусличи бикайчилси заманалис гьярвашилла ихтиюртазивадра мяхьрумвирусисай. 1.2. пункт

хьасибли, гьярвашилла ихтиярличила тлалабуни дууниси ца дусличивад кел дусличи бикайчи гьярвашилла ихтиярлизивад мяхьрумвирусисай. 1.3. пунктла тлалабуни хьасибли, сунени хлеруди бузахьуси, дугла мицираг лерси мер-мусаличиб гьярбашули буцибти, тлабигьат балтахьнила шайчир жавабкардеш дихуси хьанчизарли махбарибти адамти, иличи лехь хьейхьути анцбукьуназиб гьярбашнила ихтиярлизивад ца дусличивад кел дус бикайчила заманалис мяхьрумбирети саби.

- Магьди Запирович, ахирлизиб кел нушала газета бучантази се бурес дигахьира?

- Хьурматла сергокьалаланти, хьушази халаси тилади саби, гьярвашилла тлалабуни дулхедудули, дархьли дузахьеная. Хьушани балуливан, гьанна дугла жанивартачи думгуси замана биули саби. Нушанира илди мицираг кьулайси агилчир

калахьес деклар-декларти биотехнической далдуцуни дурадуркьулра. Илдигьунтазирад сари янила бузразир дугла цурмас, барткелтас цулкьям, зе кадихьни, чейхьути излуми тинтдикнилис (чума, багьдъни (бешенство), урехи лебти жанивартачи (бец, гурда, хьавец), илдигьунти арцанти кадуршни, урехагардирни. Илдигьунти далдуцуни ва кьайгьни гьердурцули, ДР-ла Правительстволи гьяр дуслизир гьяркьабас арцла шабагьатуни (премияби) деклардирули сари. Районна гьуни чебиахьути хьанчизартачи нушаб лайикьси кумек гьелбурцули саби. Совещаниебачиб гьярбашнила заманаличила бурути, ил сезон таманбиубхьели гьярбашес асухьлебирнила ихтилатуни дурадуркьули сари. Иличи нушани разидеш балахьулра.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации МР «Сергокалинский район» №26 от 29.01.2018 г.

Об утверждении Положения о порядке получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Закона РД от 11 марта 2008 г. №9 «О муниципальной службе в РД», Администрация МР «Сергокалинский район» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (*прилагается*).
2. Руководителю аппарата Администрации МР «Сергокалинский район» (*Меджидов Б.А.*) обеспечить ознакомление муниципальных служащих с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в районной газете «К Изобилию» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации МР «Сергокалинский район».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на **Умарова З.Б.** – заместителя Главы Администрации МР «Сергокалинский район».

Глава М. Омаров

Положение о порядке получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение определяет порядок получения муниципальными служащими (*далее - служащие*) разрешения представителя нанимателя - Главы МР «Сергокалинский район» на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.
2. К некоммерческим организациям для целей настоящего Положения относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости.
3. Участие служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.
4. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (*далее - заявление*) составляется в письменном виде по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.
5. Заявление представляется служащим в аппарат Администрации МР «Сергокалинский район» заблаговременно до начала выполнения данной деятельности.
6. До представления заявления в аппарат Администрации МР «Сергокалинский район» служащий самостоятельно направляет заявление руководителю структурного подразделения Администрации МР «Сергокалинский район», в котором проходит муниципальную службу, для ознакомления и полу-

чения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

7. Заявление регистрируется в день его поступления в аппарат Администрации МР «Сергокалинский район» в журнале регистрации заявлений, по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений.

8. Аппарат Администрации МР «Сергокалинский район» осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (*невозможности*) участия служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (*далее - мотивированное заключение*).

При подготовке мотивированного заключения аппарат Администрации МР «Сергокалинский район» вправе проводить собеседование со служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения.

9. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляется Главе МР «Сергокалинский район» для принятия решения.

10. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него Глава МР «Сергокалинский район» выносит одно из следующих решений:

– разрешить служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

– отказать служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

11. При необходимости в соответствии с решением Главы МР «Сергокалинский район» до вынесения им одного из решений, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, заявление и мотивированное заключение на него могут быть рассмотрены на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на предмет наличия у служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

12. Аппарат Администрации МР «Сергокалинский район» в течение трех рабочих дней с момента принятия Главой МР «Сергокалинский район» решения по результатам рассмотрения заявления, мотивированного заключения на него, уведомляет служащего о решении, принятом Главой.

13. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу служащего.

продолжение на 6 странице

Приложение №1

к Положению о порядке получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации МР «Сергокалинский район» №25 от 24.01.2018 г.

О проведении медицинских осмотров населения Сергокалинского района

В целях своевременного выявления больных среди населения района и осуществления профилактических мероприятий по их оздоровлению, Администрация МР «Сергокалинский район»

постановляет:

1. Утвердить календарный план мероприятий по проведению медицинских осмотров и диспансеризации взрослого населения района (прилагается).
2. Обязать всех руководителей обеспечить явку подлежащего контингента в районную поликлинику строго по календарному плану и по вызову участковых врачей с целью охвата диспансеризацией взрослого организованного населения.
3. Рекомендовать главам сельских администраций оказывать содействие медицинским работникам с целью охвата диспансеризацией взрослого неорганизованного населения.
4. Главному врачу ГБУ РД «Сергокалинская ЦРБ» (*Багомедов А.Г.*) обеспечить качественное проведение осмотров с проведением оздоровительных мероприятий.
5. Главному редактору газеты «К изобилию» (*Аледзиева П.Т.*) опубликовать календарный план в районной газете.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на **Умарова З.Б.** - зам. главы Администрации МР «Сергокалинский район».

Глава М. Омаров

ГРАФИК
мед. осмотра работников образования Сергокалинского района на 2018 год

ШКОЛЫ	ДАТА	ПОДЛЕЖАЛО	ПРОШЛИ М/О
МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»	1.2 августа	93	
МКОУ «Сергокалинская СОШ №2»	3.6 августа	131	
Мюретинская СОШ	7.8.9 августа	79	
Н.Мугринская СОШ	10.08.18 г.	27	
Мамаульская СОШ	13.08.18 г.	35	
Мургукская СОШ	14.08.18 г.	53	
Канасирагинская СОШ	15.08.18 г.	34	
Бурдекинская СОШ	16.08.18 г.	34	
Н.Махаргинская СОШ	16.08.18 г.	31	
Кичигамринская СОШ	17.08.18 г.	56	
Кадыркентская СОШ	20.08.18 г.	45	
Урахинская СОШ	20.08.18 г.	30	
Аймаумахинская СОШ	21.08.18 г.	28	
Н.Муллекинская СОШ	22.08.18 г.	37	
Бурхимахинская СОШ	23.08.18 г.	49	
Миглакасинская СОШ	24.08.18 г.	40	
Дегвинская СОШ	27.08.18 г.	38	
Пурмахинская СОШ	27.08.18 г.	16	
Ванашимахинская СОШ	28.08.18 г.	32	
Аялизимахинская СОШ	29.08.18 г.	36	
Краснопартизанская СОШ	30.08.18 г.	34	
Балтамахинская СОШ	28.08.18 г.	29	
Работники Управления образования	19.06.18 г.	21	

По графику работников школ предоставляются на м/осмотр и технические работники и учащиеся 1 кл., впервые идущие в школу, не прошедшие медосмотр ранее.

Главный врач Сергокалинской ЦРБ Багомедов А.Г.

Приложение
к постановлению Администрации МР «Сергокалинский район»
от 24.01.2017г. №25

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

проведения Дополнительной диспансеризации и медосмотров населения Сергокалинского района на 2018 г.

Контингент	Характер медосмотра	Кол-во	Дата проведения	Ответственный за явку
Работники здравоохранения	Медосмотр	450	с 09 по 31 января	Гаджиев Г.М., Магомедова К.А., Магомедова З.М.
Работники я/садов	я/сад №1 я/сад №5 я/сад №2 я/сад №3 я/сад №4 я/сад Кичигамри я/сад Мюрего я/сад Н.Мугри я/Сад Ванашимахи я/сад Аялизимахи я/сад Н. Махарги я/сад Бурдеки я/сад Урахи я/сад Миглакасиахи я/сад Краснопартизанск я/сад Маммаул я/сад Дегва я/сад Кадыркент	33 47 28 33 20 19 27 9 10 9 13 13 12 13 13 14 14 8	02.02.18 05.02.18 07.02.18 08.02.18 09.02.18 12.02.18 13.02.18 14.02.18 14.02.18 14.02.18 15.02.18 15.02.18 19.02.18 19.02.18 21.02.18 22.02.18 26.02.08 27.02.18	
Приписка и призыв (по графику РВК) -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/	м/о ППГВУ гр. 1999 г.р. Весенний призыв Осенний призыв		Январь-12,16,18,23,25 Февраль-2,10,15,27 Март – 6,13,20,22 Апрель-4,6,9,10,13,17,20, 25,27. Май -4,11,16,18,25 Июнь – 1,8,15,22, Июль – 2,6, Октябрь1,3,5,10,12,17,19,24,25, Ноябрь – 1,2,7,9,16,23 Декабрь – 5,7,14,21	Главы админ. сел и РВК -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/ -/-/-/

Table with 7 columns representing days of the week (Понедельник, Вторник, Среда, Четверг, Пятница, Суббота, Воскресенье) and rows detailing TV programs with their times and channel names (Россия, НТВ, СТС).

Учреждения и организации	Д/Д	354	июнь	Руководители учреждений и организаций
Сергокалинское ДЭП №31	-/-/-	20	29.05.18	-/-/-
Отдел по финансам и налоговым вопросам	-/-/-/-	7	29.05.18	-/-/-
Редакция газеты «К изобилию»	-/-/-/-	8	30.05.18	-/-/-
УСЗН	-/-/-/-	22	30.05.18	-/-/-
КЦСОН	-/-/-/-	169	4-7.06.18	-/-/-/-
Военкомат	-/-/-/-	27	31.05.18	-/-/-/-
ОФК (казначейство)	-/-/-/-	8	13.06.18	-/-/-/-
МУП «Благоустройство»	-/-/-/-	28	13.06.18	-/-/-/-
ЦБС (библиотека)	-/-/-/-	40	14 июня	-/-/-/-
ООО ЭСИД финанс	-/-/-/-	12	18 июня	-/-/-
Отдел статистики	-/-/-/-	2	18 июня	-/-/-
Управление образования	-/-/-/-	18	19 июня	-/-/-
Центр занятости населения	-/-/-/-	9	19 июня	-/-/-/-
ТБС	-/-/-/-	4	20 июня	-/-/-/-
БТИ	-/-/-/-	1	20 июня	-/-/-/-
ДЮСШ с. Мюерего	-/-/-/-	16	20 июня	-/-/-/-
ДЮСШ с. Сергокала	-/-/-/-	36	21 июня	-/-/-/-
МКУ ДО Школа искусств	-/-/-/-	21	25 июня	-/-/-/-
ДДТ (дом детского творчества)	-/-/-/-	15	26 июня	-/-/-/-
Лесхоз МКУ «МЦБ»	-/-/-/-	8	26 июня	-/-/-/-
ЦБОУ	-/-/-/-	20	27 июня	-/-/-/-
РУЭС	-/-/-/-	16	28 июня	-/-/-/-
МКУК СМКДЦ	-/-/-/-	18	29 июня	-/-/-/-
		34	02.07.18	
Пенсионеры неработающие, в т.ч. выездной бригадой	Д/Д		По мере обращения осмотр выезд. бригадой	Главы Администраций
с. Кичигамри	-/-/-		10 июля	-/-/-
с. Маммаул	-/-/-		11 июля	-/-/-
с. Балтамахи	-/-/-		12 июля	-/-/-
с. Мюерего	-/-/-		13 июля	-/-/-
с. Урахи	-/-/-		16 июля	-/-/-
с. Аймаумахи	-/-/-		17 июля	-/-/-
с. Миглакаси	-/-/-		18 июля	-/-/-
с. Н.Мулебки	-/-/-		19 июля	-/-/-
с. Бурхиумахи	-/-/-		20 июля	-/-/-
ИТОГО				
<i>В т.ч. работающих:</i>				

Главный врач Сергокалинской ЦРБ Багомедов А.Г.

Увеличен минимальный размер оплаты труда Федеральным законом от 28.12.2017 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» в Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» внесены изменения, согласно которым минимальный размер оплаты труда с 1 января 2018 года установлен в сумме 9 489 рублей в месяц. Начиная с 1 января 2019 года и далее ежегодно с 1 января соответствующего года минимальный размер оплаты труда устанавливается федеральным законом в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по РФ за второй квартал предыдущего года. В случае, если величина прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по РФ за второй квартал предыдущего года ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по РФ за второй квартал года, предшествующего предыдущему году, минимальный размер оплаты труда устанавливается федеральным законом в размере, установленном с 1 января предыдущего года. Ранее минимальный размер оплаты труда в РФ составлял 7 800 рублей.

Государственная пошлина

Налоговым кодексом РФ, а именно ст. 333.16 установлено понятие - государственная пошлина. Государственной пошлиной признается сбор, взимаемый с организаций и физических лиц при обращении в государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы и (или) к должностным лицам, которые уполномочены в соответствии с законодательными актами РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за совершением в отношении этих лиц юридически значимых действий. Кроме того, Налоговым Кодексом РФ определяются размеры государственной пошлины, которые зависят от основания ее уплаты. Также НК РФ в ст. 333.35 определена отдельная категория граждан и организаций, которые освобождены от уплаты государственной пошлины. Необходимо отметить, что налоговым законодательством

На правах рекламы

«Лаборатория слуха» СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

от 3500 до 20000 карманные, заушные, костные, цифровые
5 февраля с 10 до 12 ч.в Поликлинике по адресу: ул. Г.Азизова 81,
аудиотест – бесплатно!
подбор слуховых аппаратов, настройка, комплектующие
Пенсионерам скидка 10%. (скидка действует 5.02.18)
«8 988 487 00 31» справки и вызов специалиста на дом к инвалидам-бесплатно
Возможны противопоказания.
Требуется консультация специалиста.
Свидетельство № 009445180 выдано 5.08.2014г

Объявление

В Сергокале, по адресу А.Алиева 77, на втором этаже, напротив магазина «Рамазан» открылся массажный кабинет для детей и взрослых.
Массажист – дипломированный специалист с опытом работы - **Гаджи Алиев**. Он окончил Кисловодский массажный колледж. Работал в Есентуках в санатории «Центр Союз».
Запись по телефону: 8 963 – 424 – 77 – 34.

Прокуратура разъясняет

предусмотрены основания возврата государственной пошлины частично или полностью в случае: уплаты в большем размере, чем предусмотрено; при возврате заявления, жалобы или иного обращения или отказа в их принятии судами либо отказа в совершении нотариальных действий уполномоченными на то органами и (или) должностными лицами; при прекращении производства по делу (административному делу) или оставлении заявления (административного искового заявления) без рассмотрения судом. Если государственная пошлина не возвращена, ее сумма может быть засчитана в счет уплаты государственной пошлины при повторном предъявлении иска, административного иска, если не истек трехгодичный срок со дня вынесения предыдущего решения. В этом случае, первоначальный документ об уплате государственной пошлины должен быть приложен к повторному иску, административному иску.

Дополнительные основания для проверки работодателей

Статья 360 Трудового кодекса РФ определяет порядок проведения проверок работодателей должностными лицами федеральной инспекции труда.

Федеральным законом от 31.12.2017 № 502-ФЗ в статью внесены изменения, подготовленные в целях совершенствования трудового законодательства РФ в части легализации трудовых отношений.

Действующая редакция абзаца четвертого части седьмой статьи 360 Трудового кодекса РФ допускает возможность реагирования со стороны государственных инспекторов труда в случае поступления информации из указанных в правовой норме источников о фактах нарушения трудового законодательства, повлекших возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан. К таким фактам, в частности, относятся нарушения требований охраны труда, случаи невыплаты работникам заработной платы, непредоставления им установленных трудовым законодательством оплачиваемых отпусков, необеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.

При поступлении в Государственную инспекцию труда информации о фактах нелегальной занятости от граждан, ранее работавших в данной организации, но прекративших трудовую деятельность на момент обращения в инспекцию, государственный инспектор лишен возможности оперативно реагировать на них, поскольку данные нарушения в соответствии с федеральным законодательством не влекут возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью работников.

С 11.01.2018 нарушение порядка оформления трудовых отношений между работником и работодателем является основанием для проведения в отношении работодателя внеплановой проверки. Установлено, что основанием для проведения внеплановой проверки является поступление в федеральную инспекцию труда обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, профессиональных союзов, из средств массовой информации о фактах уклонения от оформления трудового договора, ненадлежащего оформления трудового договора или заключения гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем.

Внеплановая выездная проверка по указанному основанию может быть проведена незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном федеральным законом.

Сокращен перечень документов, предоставляемых гражданами для получения заключения о возможности стать усыновителями

Постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 № 1716 внесены изменения в некоторые акты Правительства РФ по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье. Постановлением Правительства РФ от 29.03.2000 № 275 «Об

утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории РФ и Правил постановки на учет консульскими учреждениями РФ детей, являющихся гражданами РФ и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства», постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» и постановлением Правительства РФ от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории РФ» установлены перечни заявлений и документов, которые должны быть представлены гражданами для получения заключений о возможности быть, соответственно, усыновителями, опекунами, попечителями, приемными родителями или для получения заключения о возможности временного принятия в семью ребенка, находящегося в организации для детей-сирот. Подписанным постановлением устанавливается, что указанные лица вправе не подавать выписку из домовой (поквартирной) книги с места жительства или другой документ, подтверждающий право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение; копию финансового лицевого счета с места жительства; справку органов внутренних дел, подтверждающую отсутствие у гражданина, выразившего желание стать опекуном, судимости или факта уголовного преследования; копию пенсионного удостоверения; справку из территориального органа ПФР или другого органа, осуществляющего пенсионное обеспечение. Устанавливается, что соответствующие документы будут запрашиваться органом опеки и попечительства самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Полная материальная ответственность работника будет наступать за ущерб, нанесенный в результате административного правонарушения

27.11.2017 принят Федеральный закон № 359-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О внесении изменений в статьи 242 и 243 Трудового кодекса РФ». Согласно изменениям, вступившим в силу с 08.12.2017, произведена замена понятия «административный проступок» понятием «административное правонарушение», употребляемое в ч.3 ст.242 и п.6 ч.1 ст.243 Трудового кодекса РФ. Так, согласно ст. 243 Трудового кодекса РФ работники несут полную материальную ответственность, когда в соответствии с настоящим Кодексом или иными федеральными законами на работника возложена материальная ответственность в полном размере за ущерб, причиненный работодателю при исполнении работником трудовых обязанностей; недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу; умышленного причинения ущерба; причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; причинения ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда; причинения ущерба в результате административного правонарушения, если таковое установлено соответствующим государственным органом; разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами; причинения ущерба не при исполнении работником трудовых обязанностей. Материальная ответственность в полном размере причиненного работодателю ущерба может быть установлена трудовым договором, заключаемым с заместителями руководителя организации, главным бухгалтером.

И.М. Гамидов,
заместитель прокурора Сергокалинского района

